

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Julia Florinda Rosales Aguilar	CUI:	1832-84364-0710
Número de contrato:	029-185-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	120-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales Individuales en General	Nit del Contratista:	13998579
Número de Factura:	2246659808	Serie:	BoCD61F7
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	Período del Informe:	Mes de junio 2025
Monto Total del Contrato	Q79,285.71	Plazo del Contrato:	03/02/2025 al 30/09/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

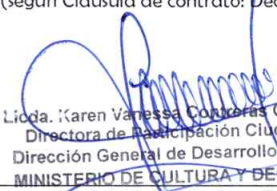
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en la elaboración de propuestas en políticas, planes, programas y proyectos basados en políticas culturales actualizadas y el Plan de Desarrollo Cultural a Largo Plazo
- Asesoré en dar seguimiento las correcciones u observaciones de las propuestas en políticas, planes, programas y proyectos de la Dirección de Participación de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Asesoré en documentar y sistematizar las propuestas de políticas, planes, programas y proyectos de la Dirección de Participación de la dirección General de Desarrollo Cultural.
- Asesoré en la ejecución de políticas y planes de la Dirección de Participación de la Dirección General de Desarrollo Cultural.
- Asesoré en brindar acompañamiento a las reuniones, comisiones y convocatorias asignadas por la Dirección de Participación de la Dirección General de Desarrollo
- Asesoré en requerimientos para el cumplimiento de los objetivos y metas trazadas conforme el Plan Nacional de Gobierno, las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas, el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo plazo y el Plan Operativo Anual de la Dirección de Participación de la Dirección General de Desarrollo Cultural..
- Asesoré en actividades puntuales en temas vinculados con desarrollo cultural y pueblos indígenas de la Dirección de Participación de la Dirección General de Desarrollo Cultural

Julia Florinda Rosales Aguilar
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

